

# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG KUPNA RECEPTY ZA POMOCĄ STRONY WWW.CMWORONICZA.PL

## Postanowienia ogólne

### 1. Przez użyte w Regulaminie pojęcia rozumie się:

1. **Cennik** – cennik Usług związanych z zakupem recepty, udostępniany Pacjentowi przed zawarciem Umowy, określający wysokość wynagrodzenia należnego Usługodawcy za świadczone Usługi; Cennik dostępny jest w zakładce zamów receptę, dostępnej na stronie [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl)
2. **Formularz** - formularz internetowy, w którym Pacjent składający zamówienie na leki uzupełnienia dane, niezbędne do wystawienia e-recepty
3. **Platforma** - aplikacja dostępna pod adresem internetowym [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl) w zakładce „Zamów receptę” umożliwiająca świadczenie usług związanych z kupnem recept;
4. **Profil** - indywidualne i autoryzowane konto Pacjenta na platformie usługodawcy;
5. **Recepta** – dokument cyfrowy, wystawiany przez lekarza na podstawie dokumentacji medycznej;
6. **Regulamin** - niniejszy Regulamin;
7. **Usługi** - usługi świadczone na podstawie Regulaminu;
8. **Usługodawca** – CM Woronicza Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Pawła Woronicza 15, kod pocztowy 02-625, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po nr KRS: 0000077156 , NIP: 5262380182 , świadczący usługi na podstawie Regulaminu, będący zarejestrowanym Podmiotem Wykonującym Działalność Leczniczą o numerze wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą 000000008051 ;
9. **Pacjent** - osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i nie została pozbawiona zdolności

do czynności prawnej w tym również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która korzysta z Usługi udzielanej przez Usługodawcę.

10. **Usługobiorca** – każda osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i nie została pozbawiona zdolności do czynności prawnej w tym również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która korzysta z Usługi udzielanej przez Usługodawcę.

2. Do Regulaminu zastosowanie mają przede wszystkim następujące akty prawne:
  - Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną - Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 ze zm.);
  - Ustawa o działalności leczniczej - Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.);
  - Ustawa o prawach pacjenta - Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznik Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 186 ze zm.);
  - RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - Kodeks cywilny - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).
3. Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany na stronie internetowej [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl) w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści.
4. Akceptując Regulamin Pacjent uwzględnia okoliczność, że Usługi świadczone są za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. Niniejszy Regulamin stosuje się w sytuacji zawarcia umowy pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą, której celem jest zrealizowanie usługi dostarczenia Usługobiorcy zamówionej przez niego recepty, gdzie zamówienie zostało złożone przez formularz dostępny na stronie [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl)
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie, zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

7. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Pacjenta w trakcie składania formularza jest CM Woronicza sp. z o.o.. Podane dane wykorzystane są jedynie do przeprowadzenia procedury realizacji zamówienia. Administrator nie przetwarza danych w innym celu.
8. Zamówienie recepty jest usługą dostępną zarówno dla Pacjentów zadeklarowanych w CM Woronicza sp. z o.o. jak również Pacjentów spoza bazy spółki.
9. Usługobiorca chcąc złożyć zamówienie na receptę jest zobowiązany do podania danych osobowych niezbędnych do zrealizowania zamówienia.
10. Usługobiorca korzystający z komercyjnej usługi „Zamów receptę” mają prawo do jednorazowego zamówienia dwóch leków.
11. Usługodawca jest zobowiązany do przesłania lekarzowi dokumentów medycznych (oświadczeń od lekarza prowadzącego) potwierdzających, że Pacjent przyjmuje zamówione leki. W przypadku braku potwierdzenia – usługa nie może zostać zrealizowana.
12. Usługodawca korzystający z zamówienia recepty komercyjnej (Pacjenci nie zadeklarowani w CM Woronicza Sp. z o.o.) jest zobowiązany do uiszczenia opłaty od razu po dokonaniu zamówienia.
13. Czas realizacji zamówienia od chwili otrzymania wpłaty wynosi 72 godziny.
14. Płatność należy uiścić poprzez system PayU na podstawie otrzymanego na podany adres mailowy linku do płatności.
15. Zasady płatności obejmuje oddzielny regulamin płatności PayU, dostępny na stronie w zakładce „Regulaminy”.
16. Usługa zostaje uznana za zrealizowaną po otrzymaniu przez Usługobiorcę wiadomości SMS z kodem do realizacji recepty.
17. Usługodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu telefonicznego w celu wyjaśnienia wszelkich zastrzeżeń związanych z zamówieniem, takich jak np. brak dokumentów potwierdzających
18. Usługobiorca w chwili składania zamówienia ma prawo do założenia konta pacjenta poprzez stronę [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl) która umożliwi korzystanie z usług online udostępnionych przez Usługodawcę za pomocą strony [www.cmworonicza.pl](http://www.cmworonicza.pl). Skorzystanie z

usługi „Zamów receptę” nie wymaga jednak założenia konta.

19. Wszelkie reklamacje i zwroty mogą zostać zgłoszone przez formularze dostępne na stronie Usługodawcy.
20. Niniejszy regulamin wchodzi w życie wraz z dniem uruchomienia przez CM Woronicza Sp. z o.o. usługi umożliwiającej internetowe zamówienie recepty.